

Prot. nr.011/2020
Milano, 10.06.2020

OGGETTO: Verbale riunione Board per ridefinizione budget a seguito emergenza sanitaria

Il 29 maggio, si è tenuta via web la riunione del Board del Consorzio PROFIBUS e PROFINET Italia

Presenti

Giorgio Santandrea (Siemens), presidente
Raffaele Esposito (Phoenix Contact), vicepresidente e tesoriere
Pierfederico Cancarini (CSMT), consigliere
Fabio Fumagalli (Hilsher), consigliere
Massimo Moscuza (Biffi), consigliere
Alberto Poli (Wago), consigliere
Paolo Sartori (Jampel), consigliere
Andrea Villa (AUMA Italiana), consigliere

Maria Grazia Persico, MGP Cultura Immagine e Comunicazione
Isabel Pepe, MGP Cultura Immagine e Comunicazione

La riunione inizia alle ore 10:15, con la lettura da parte del presidente dell'ordine del giorno.

Il presidente presenta la situazione aggiornata ad oggi delle attività del piano di marketing previste per il 2020 a seguito del protrarsi dell'emergenza sanitaria dovuta al coronavirus.

Come da Statuto il Consorzio è obbligato a chiudere il bilancio a zero, pertanto considerato il report delle attività di marketing realizzate e degli investimenti aggiornati alla data del 28 maggio che MGP&Partners ha condiviso, il Board si riunisce per rivedere il budget e valutare nuove possibili attività o azioni da realizzare per chiudere il 2020 in pareggio di bilancio.

Maria Grazia Persico prende la parola evidenziando che nel bilancio preventivo presentato durante l'assemblea dei soci dello scorso febbraio, il 90% dei costi era imputato alle manifestazioni fieristiche, molte delle quali rimandate al 2021, tra cui SPS Parma. Ad eccezione delle fiere EIOM 2020, che causa emergenza sanitaria, sono state trasformate in eventi digitali, la partecipazione agli eventi nel 2021 è da valutare in quanto il database dei partecipanti agli eventi è condiviso con il cliente e questo permetterebbe un ampliamento del network del Consorzio e il relativo aggiornamento del database.

Il presidente procede con la condivisione del budget:

- Il totale delle fatture emesse per le quote di associazione è pari a 193.425€ (72 soci), ad oggi il totale delle quote riscosse è di 131.000€, se la restante parte non dovesse essere pagata sarebbe possibile considerarli come crediti attivi in fase di chiusura di bilancio;
- Il totale degli investimenti per l'invio delle SUPERDEM, che eccezionalmente per il 2020 sarà coperto interamente dal Consorzio, è di 17.000€;
- Per quanto riguarda i materiali da stampare (brochure, annuario, etc...) si rende necessario valutare prima le occasioni in cui saranno utilizzati dei materiali cartacei;
- Spese commercialista/avvocato/notaio: la quota inserita è comprensiva delle spese dell'eventuale revisione dello Statuto da farsi entro fine anno;
- Spese generali: probabilmente saranno a zero entro fine anno;

- Spese sponsorizzazione LinkedIn: una quota parte dell'investimento inserito a budget è da utilizzarsi per la promozione dei webinar dei centri di competenza;
- IVA: IVA da considerarsi indetraibile - ovvero contabilizzata su spese sostenute a titolo istituzionale - ammonta a circa 20.000€
- Ad oggi l'avanzo di bilancio a fine anno - base attività possibili e previste - ammonta a circa 70.000 €

Ad oggi le possibili iniziative extra per cui il Consorzio può investire una quota del budget 2020 sono:

1. Promozione BITMAT (proposta di Sibono)
2. Fiere EIOM

Terminata l'analisi delle voci di spese, e considerato il disavanzo, dai consiglieri del Board emergono le seguenti proposte:

1. reintegro/accantonamento utili delle quote nel fondo consortile, da utilizzarsi il prossimo anno. Si dovrà fare attenzione al pagamento delle tasse relative al totale accantonato;
2. l'anticipo pagato lo scorso anno per la partecipazione ad SPS 2020, potrebbe essere contabilizzato nel 2020;
3. l'eventuale accantonamento delle quote del 2020, potrebbe essere utilizzato per fare uno sconto sulle quote soci del 2021;

La fattibilità delle proposte 1, 2, 3 è da verificarsi con lo Studio Viola.

4. Si potrebbe ipotizzare di realizzare dei KIT con prodotti delle aziende consorziate acquistati dal Consorzio da consegnare, ad esempio, come "premio" ai primi 50 iscritti ai webinar/corsi. L'obiettivo è di promuovere la visibilità di prodotti e servizi dei soci;
5. Aumentare l'offerta formativa del Consorzio con l'organizzazione di corsi certificati (PICC) da offrire gratuitamente ai soci, con modalità e tempistiche da definire;
6. Realizzare dei focus group sul tema della normativa di settore

Maria Grazia Persico presenta alcune attività extra:

7. Creazione di materiali scaricabili (CTA) dei Consorziati con dettaglio tecnologia da rendere scaricabili con l'obiettivo di fare inbound marketing e new name;
8. Valutare la possibilità di anticipare l'investimento per l'allestimento dello stand di SPS 2021 al 2020;
9. Siglare accordi con editori del settore per la realizzazione di 3 Webinar (BITMAT è tra le riviste da tenere in considerazione)
10. Main event: Valutare la possibilità di realizzarlo in formato digitale modificandone leggermente il format grazie al coinvolgimento non solo di referenti tecnici, ma di nuove figure capaci di poter raggiungere un target di uditori più ampio. Con l'obiettivo di incrementare la partecipazione è consigliato siglare degli accordi con le Associazioni di categoria per uno scambio di visibilità e un'ottimizzazione dei rispettivi network. Durante il main event (una possibile data potrebbe essere fine ottobre) può essere presentata la ricerca di settore realizzata da EMG Acqua.

Maria Grazia Persico conferma lo svolgimento della manifestazione fieristica MECSPE e la partecipazione del Consorzio a titolo gratuito. L'organizzatore, oltre a quanto inserito in contratto (desk e speech) ha proposto al Consorzio la possibilità di realizzare un Villaggio PROFIBUS e PROFINET: uno spazio dedicato al Consorzio e alle aziende associate che parteciperanno alla fiera. La realizzazione del Villaggio è gratuita, sono invece previsti dei costi, da valutare, per altri benefit extra, come la moquette, la segnaletica

dedicata etc. Il Board approva la realizzazione del Villaggio, si attende valutazione dei costi extra da parte del presidente per poter procedere con la comunicazione all'organizzatore.

Non essendo emersi altri temi da discutere, la riunione termina alle 12:00.

Milano, 10 giugno 2020

Il presidente
Giorgio Santandrea



La segreteria
Isabel Pepe

